

西安建筑科技大学处室文件

西建大教〔2020〕6号

西安建筑科技大学 2020年本科教育教学工作要点

2020年是“十三五”规划的收官之年，也是“十四五”规划的谋篇之年。学校本科教育教学将以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九届四中全会精神和习近平总书记关于教育的重要论述及全国、全省教育大会精神，落实立德树人根本任务，促进专业内涵建设和特色发展，转变观念，创新教学方法，加强教育教学与信息技术深度融合，以在线教学为契机，推进教育教学改革向纵深发展，不断提高人才培养质量。

一、深入学习、扎实推进疫情防控期间各项教学工作，科学谋划本科教育教学“十四五”规划

1.深入学习十九届四中全会精神和习近平新时代中国特色社会主义思想，巩固“不忘初心、牢记使命”主题教育成果，建立健全长效机制。坚持“三重一大”和处务例会制度，增强党支部的凝聚力和战斗力。持续改进工作作风，力戒形式主义和官僚主义。紧跟新时代高等教育发展趋势，加强学习新理念、新思想、新模式，不断提高教学管理服务水平和业务能力。

2.根据国家关于疫情防控工作的决策部署，科学制定疫情防控不同阶段教学工作方案，及时跟进了解教师授课和学生学习状况，确保在线教学质量。做好线上、线下教学过渡衔接，研究制定在线实习、实验教学实施细则，适时推行线上、线下“双轨制”教学模式，统筹做好学生补考及课程在线考核，稳妥安排因疫情等无法进行在线学习学生完成相应学习任务。加强 2020 届毕业设计（论文）选题、线上指导、答辩、查重检测与校外审查等，组织安排毕业生毕业授位核查，确保毕业生工作顺利进行。

3.对本科教育教学“十三五”规划执行情况进行全面梳理，确保各项指标及任务顺利完成，总结本科教育教学“十三五”成绩和经验，分析研究存在的问题，科学合理编制本科教育教学“十四五”发展规划，为未来发展谋篇布局，做好顶层设计。

二、加强一流专业内涵建设，做好专业评估认证

4.深入推进一流专业内涵建设，加强过程监督与指导，健全综合评价标准和评价指标体系，完善基于评价结果的实施情况动态监测、适时调控机制。做好 2020 年国家级、省级一流专业建

设点的组织申报与动态调整。提升首批国家级一流专业建设点建设水平，推进相关专业评估认证，确保通过国家验收认定。

5.主动服务国家战略和区域经济社会发展，结合学校发展实际，做好专业调整和 2020 年新专业申报，培育特色优势专业集群，重点谋划区块链技术、储能技术、家政及公共卫生管理方面，优化现有专业结构。进一步发挥学校的国家、省级教学指导委员会研究、咨询、指导、评估等积极作用。

6.充分发挥专业评估认证推动促进作用，提升认证能力，提高认证实效。加大对专业评估认证的支持与保障力度，提高认证受理率和通过率。做好建筑学、给排水科学与工程专业评估（复评）专家考查，提交自动化、功能材料专业工程教育认证自评报告，并按照“应申尽申”原则，组织其余专业做好认证申请与培训，通过专业评估认证促进专业内涵建设。

7.完成 2020 版本科人才培养方案的制定，落实以培养目标为导向，优化课程体系与课程内容，缩减课内学时，设置课后学习任务，改革教学方式，通过翻转教学等引导学生自主学习。注重跨学院、跨专业课程建设，继续推进大类招生培养、本硕一体化等人才培养模式。完成 2020 版课程教学大纲、实验实习教学大纲等的制定，着力推进课程教学内容的更新与优化，强化课程思政、创新创业教育与专业教育的进一步融合等。

三、加强一流课程建设，加快推进信息技术与教育教学深度融合

8.推动思政课程改革创新和课程思政，充分挖掘各类课程的思政育人作用，将思想政治教育元素有机融入课程教学各环节，为评选省级思政工作先进高校、思政教学先进团队做好准备。提高专业核心课程、通识课程及创新创业课程建设质量，加大在线课程建设，做好2020年国家级、省级一流课程的培育。统筹规划国家级、省级一流课程的持续建设，打造具有高阶性、创新性、挑战度“金课”。

9.加强在线教学的组织协调和服务保障，做好技术支持及长远规划，加强管理与研究，及时总结疫情防控期间在线教学的经验并做好宣传。以此为契机创新教育教学改革，引导教师转变教学观念，主动适应信息化带来的新变化，大力推动教师开展线上、线上线下混合式教学，进行翻转课堂，延伸课堂教学，加快推进虚实结合、虚拟仿真等实习模式，提升教学效果。

10.根据教育部《普通高等学校教材管理办法》，进一步加强和改进学校教材建设与管理工。牢牢把握教材建设的政治方向，履行把好关、协调职能，完善统一领导、分级负责的教材管理制度，对教材选用与管理相关规章制度等进行修订。落实“马工程”教材的选用与管理要求，加强“马工程”重点教材使用培训，持续做好宣传。

11.提高课堂教学质量，督促教师严格管控课堂秩序，建立课后与学生沟通答疑机制，合理增加课程难度，拓展课程深度，培养学生自主学习能力，提升教师的整体教学水平。督促各学院

制订符合本单位实际情况的教师课堂教学质量评价细则。

四、深入推进教育教学改革，培育标志性成果

12.组织做好2019年省级教育教学改革研究项目的开题及创新创业课程的结题工作。在教育教学改革立项课题中注重加大对思想政治教育教学改革、教学方式方法改革尤其是在线教学等方面的研究。总结凝炼教育教学改革研究成果，加强项目研究成果的应用推广，为下一届国家级教学成果奖申报奠定基础。

13.做好省级教学名师奖及优秀教材奖、课堂教学创新大赛、创新创业课程、宝钢教育奖等评选推荐。继续推进全部教授为本科生授课，发挥教学名师、宝钢获奖教师、优秀主讲教师、课堂教学创新大赛获奖教师等的示范引领作用。

14.深化“卓越工程师教育培养计划”、新工科、“基础学科拔尖学生培养计划”建设。积极组织申报第二批新工科建设研究与实践项目，深化理论与实践探索。推进新文科建设，做好新文科改革与研究项目的培育。在2019年基础学科拔尖学生培养基地申报的工作基础上，积极开展2020年基地申报工作。

五、深化人才培养模式，积极筹划双学士学位和联合学士学位复合型人才培养等项目

15.打通学分制下跨学院、跨专业、跨年级选课范围，落实本科生学业导师制，推进学业指导工作过程管理和效果评估。落实细化本硕一体化培养本科、硕士阶段课程的衔接与贯通，强化本科生早进课题早进科研团队。

16.做好 2021 年免试研究生推荐，进一步完善推免生选拔机制，注重学生创新创业能力、竞赛获奖等方面的考察，吸引更多优秀本科毕业生留校攻读研究生。加强英语四六级考试成绩分析，启动英语口语考试建设及考试点的申报工作。

17.按照国家、陕西省学士学位授权与授予管理办法等相关文件精神，提前谋划以学校现有国家及省级一流专业建设为依托的双学士学位复合型人才培养项目，以及依托双方高校实力相当、优势互补专业的联合学士学位培养项目。要广泛调研，加强研究，积极推进项目的申报。

18.继续开展校际联合人才培养，加强交流合作，做好《本科生参与国（境）外及国内交流学习学籍管理办法》的政策宣传。完成学生参与国（境）外交流项目及校际联合人才培养的课程成绩及学分认定。做好辅修专业教学组织与管理，继续扩大转专业规模，给予学生更多自主选择权。

六、优化本科教学质量保障体系，建立持续改进的质量文化

19.密切跟踪国家新一轮审核评估方案与指标，发挥本科教学质量报告、国家数据平台监测数据作用，切实加强教学质量监控，增强质量保障主体意识，适应新时代高等教育质量文化建设的新要求，提升学校质量文化意识。

20.加强教学各环节质量监控，修订完善实践教学环节的质量标准和评价体系，合理安排 2020 年本科教学专项评估（检查），优化实践教学专项检查方案，强化教学检查及动态通报，加强调

停课审核,严格教学事故处理。以问题为导向促进质量体系建设,进一步形成问题反馈、持续改进的质量保障体系,促进学校本科教学自我评估体系和持续改进机制的有效运行。

21.完善基层教学组织管理,规范基层教学组织设置,鼓励选聘高水平教授担任基层教学组织负责人,形成结构合理、功能健全、运行有效的基层教学组织。发挥首届校级先进基层教学组织示范效应,适时召开先进基层教学组织经验交流会。

22.加强学业过程管理,强化学籍审查预警机制,严格学生违纪作弊及旷课处理,深入推进“考试院”内涵建设,推广过程考核试点课程先进经验,结合在线教学有效推进学生学习过程考核管理,鼓励过程、期中、期末考核采用在线及开卷考核方式,遴选部分课程进行多元化考核,试行课程考核资料电子归档。

23.提高教学管理信息化办公水平,完成与学分制改革相适应的教务管理系统的招标、安装、应用及推广,建设教务管理系统微信版,逐步实施各项教学相关业务在线办理。完善学生自助查询打印系统,完成草堂校区智慧教室建设及高效利用。修订教学工作量核算方案。

2020 年本科教育教学主要工作对接表

序号	工作要点	工作内容	完成时限	责任人	牵头科室
1	“十三五”规划及标志性成果	全面梳理本科教育教学“十三五”规划执行情况，确保各项指标及任务顺利完成。	全 年	肖国庆	教研科
		做好国家级、省级一流课程申报。	全 年		
		做好国家级、省级优秀教材相关工作。	全 年		
		做好宝钢教育奖的评选推荐。	下半年		
		做好省级教学名师奖、课堂教学创新大赛、创新创业课程等的评选推荐。	按上级通知		
		组织做好 2019 年省级教育教学改革研究项目的开题及创新创业课程的结题。	上半年		
		做好我校入选陕西省高等学校教学指导委员会委员的跟踪及后续相关工作。	全 年		
2	专业内涵建设及专业评估认证	做好 2020 年国家级、省级一流专业建设点的组织申报与动态调整。	全 年	肖国庆	教研科
		主动服务国家战略和区域经济社会发展，结合学校发展实际，做好专业调整和 2020 年新专业申报，优化现有专业结构。	上半年		
		推进一流专业五类项目建设，做好校级一流专业专项项目、重点项目立项评审。	上半年		
		积极组织申报第二批新工科建设研究与实践项目，做好新文科改革与研究项目的培育。在 2019 年基础学科拔尖学生培养基地申报的基础上，积极开展 2020 年基地申报工作。	按上级通知		
		完善出台一流专业各类项目验收考核标准。	上半年		
		做好建筑学、给排水科学与工程专业评估（复评）专家考查，提交自动化、功能材料专业工程教育认证自评报告，并按照“应申尽申”原则，组织其余专业做好认证申请与培训。	全 年	张恩茹	教学质量监控与专业评估（认证）中心

序号	工作要点	工作内容	完成时限	责任人	牵头科室
3	一流课程建设	推动思政课程改革创新和课程思政，为评选省级思政工作先进高校、思政教学先进团队做好准备。提高专业核心课程、通识课程及创新创业课程建设质量。	按上级通知	肖国庆	教研科
		加大在线课程建设，做好国家级、省级一流课程的培育。统筹规划国家级、省级一流课程的持续建设。	全年		
		进一步加强和改进教材管理工作，对相关规章制度进行修订。落实“马工程”教材的选用与管理要求，加强“马工程”重点教材使用培训。	全年		
		加强在线教学的组织协调和服务保障，做好技术支持及长远规划，加强管理与研究，引导教师转变教学观念，大力推动教师开展线上、线上线下混合式教学，进行翻转课堂，延伸课堂教学，提升教学效果。	全年	杨勇	信息科 教研科 实践科
4	完全学分制	完成 2020 版本科人才培养方案的制定，优化课程体系与课程内容，缩减课内学时，设置课后学习任务，改革教学方式，通过翻转教学等引导学生自主学习。注重跨学院、跨专业课程建设，继续推进大类招生培养、本硕一体化等人才培养模式。完成 2020 版课程教学大纲的制定。	上半年	肖国庆	教研科
		根据国家关于疫情防控工作的决策部署，科学制定疫情防控不同阶段各项教学工作方案，做好线上、线下教学的过渡衔接，适时推行线上、线下“双轨制”教学，稳妥安排因疫情等无法进行在线学习学生完成相应学习任务。	上半年	杨勇	信息科
		打通学分制下跨学院、跨专业、跨年级选课范围。	全年		
		落实本科生学业导师制，开展专项检查，推进学业指导工作过程管理和效果评估。	上半年		
		修订完善教学工作量核算方案。	上半年		

序号	工作要点	工作内容	完成时限	责任人	牵头科室
5	教学质量监控	制订《西安建筑科技大学疫情防控期间本科在线教学质量保障办法》，将质量意识贯穿在线教学全过程，确保线上、线下教学质量实质等效。	上半年	张恩茹	教学质量监控与专业评估（认证）中心
		完善基层教学组织管理，规范基层教学组织设置，发挥首届校级先进基层教学组织示范效应，适时召开先进基层教学组织经验交流会。	全年		
		组织填报高等教育质量监测数据，形成教学状态数据分析报告，撰写发布 2019-2020 学年本科教学质量报告。	下半年		
		开展课堂教学工作专项评估，督促各学院制定符合本单位实际情况的教师课堂教学质量评价细则。	全年		
6	实践教学	加强 2020 届毕业设计（论文）选题、线上指导、答辩、查重检测与校外审查等各环节工作。启动修订毕业设计（论文）管理办法，开展 2020 届毕业设计（论文）专项检查。	全年	杨勇	实践科
		完成 2020 版实验、实习、课程设计（论文）等实践教学大纲的制定。研究制定疫情防控期间在线实习、实验教学的实施细则。	上半年		
		修订完善实践教学环节的质量标准和评价体系，优化实践教学专项检查方案。加强实习过程管理和实习基地建设，加快推进虚实结合、虚拟仿真等实习教学模式。	全年		
		加强课程设计（论文）日常检查，开展课程设计（论文）专项检查。	下半年		
7	教学信息化	完成与学分制改革相适应的教务管理系统的招标、安装、应用及推广，建设教务管理系统微信版，逐步实施各项教学相关业务在线办理。	全年	杨勇	信息科
		完成草堂校区智慧教室建设及高效利用。	上半年		
8	教学事务	做好 2020 届毕业生毕业及授位审核，完成毕业生学业成绩等相关资料归档、证书制作颁发等工作，尤其要加强对不能按时毕业或授位等学生后续指导，确保安全稳定。	上半年	赵会朋	教务科 信息科
		组织做好 2021 年应届本科毕业生免试研究生推荐，学院要提前筛查各类型推免生，分类制定各类型推免生遴选条件，吸引更多优秀学生留本校攻读研究生。	全年		

序号	工作要点	工作内容	完成时限	责任人	牵头科室
8	教学事务	协助做好本硕一体化学生选拔，开展本硕阶段课程互选及学分认定。严格本硕连读学生资格审核，学院要为本硕贯通培养学生及早配备导师，使学生早进课题早进科研团队。	全 年	赵会朋	教务科 信息科
		提前筛查应按规定参加补考学生的不及格课程，统筹做好学生返校后补考安排，要结合本学期所开设课程，可安排与本学期课程考核或下学期补考合并进行。	上半年		教务科
		总结加大过程考核试点课程先进经验，并推广应用到全部课程，加大过程考核在课程总评成绩中的比例，增加期中考核，进一步降低期末考核成绩占比。结合在线教学有效推进学生学习过程考核及考勤管理，试行课程考核资料电子归档。	全 年		
		组织遴选课程推行多元化考核，对于同一门课程可采用不同的考核及成绩评定方式，也可改变课程现有的考核方式，引入在线考核，或通过论文、报告等综合评定成绩。	上半年		
		适时推进成绩评定全过程在线考核模式，研究使用不同在线教学平台进行期中、期末考核的方式，加强在线考核及开卷考试的组织与管理，提高命题的科学性，强化诚信教育，有效减少代学、代考、抄袭等违纪作弊现象，确保成绩评定客观公正。	上半年		
		加强学生学业过程管理，严格考试违纪作弊及旷课处理。强化学籍审查与预警机制，完善精准督导，注重做好试读、退学及受处分学生的教育疏导及后续学业指导等。	全 年		
		组织开展 2019 级本科生校内转专业，继续试行二年级转专业，根据疫情防控要求，及时调整转专业各环节工作组织，简化流程，试点在线面试等。	上半年		学生交流事务科
		做好辅修专业教学组织与管理，结合 2020 版本科人才培养方案的制定，在辅修专业推广试行线上、线下相结合的教学模式。	全 年		
		根据上级通知及疫情防控要求，做好 2020 年英语四六级考试报名及考务组织，加强英语四六级考试成绩分析。启动学校英语口语考点申报，做好口语考场建设及验收工作。	全 年		
		继续开展校际联合人才培养，加强交流合作，做好《本科生参与国（境）外及国内交流学习学籍管理办法》的政策宣传。完成学生参与国（境）外交流项目及校际联合人才培养的课程成绩及学分认定。	全 年		信息科 学生交流事务科
做好两校区学生自助查询打印系统的管理和升级，提供可信电子成绩单及证明材料，实现成绩单及证明材料等远程无纸化办理及快速验证真伪。	全 年				

